



**MINISTÈRE  
DES ARMÉES  
ET DES ANCIENS  
COMBATTANTS**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**Secrétariat général  
pour l'administration**

**MARCHÉ PUBLIC DE TRAVAUX**

**MARCHÉ SENSIBLE**

**ACTE D'ENGAGEMENT**

**MARCHÉ PUBLIC PASSE SELON LA PROCEDURE  
FORMALISÉE**

**EN APPLICATION DE L'ARTICLE R2124-1 ET SUIVANTS  
DU CODE DE LA COMMANDE PUBLIQUE**

**Projet n°05RN26**

**Maître de l'ouvrage/Acheteur**

**ÉTAT - MINISTÈRE DES ARMÉES ET DES ANCIENS COMBATTANTS  
DIRECTION D'INFRASTRUCTURE DE LA DEFENSE DE SAINT-DENIS**

**Objet du marché**

**Accord-cadre à bons de commande relatif à la réalisation de travaux d'entretien et de rénovation sur les emprises soutenues par la Direction d'Infrastructure de la Défense de Saint-Denis, situées à la Réunion (974) et à Mayotte (976).**

**Lot n°27 : Menuiserie extérieure, Vitrerie-Miroiterie, Store et Fermeture,  
Menuiserie et Agencement intérieurs**

## **ARTICLE PREMIER - CONTRACTANT**

(page à remplir uniquement en cas de contractant unique)

Je soussigné,

NOM, PRÉNOM, FONCTION :

.....

**A compléter, au choix, selon la nature de l'opérateur économique :**

Agissant en mon nom personnel domicilié à :

.....

.....

.....

Téléphone : .....

Adresse e-mail : .....

**OU**

Agissant pour le nom et pour le compte de l'opérateur économique (intitulé complet et forme juridique de l'opérateur économique) :

.....

.....

Au capital de : .....

Ayant son siège social à :

.....

.....

Adresse de l'établissement exécutant les prestations (si différente) :

.....

.....

Téléphone : .....

Adresse e-mail : .....

N° SIRET : .....

N° du code d'activité économique principale (APE) : .....

Après avoir pris connaissance du Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP), **Projet n°05RN26** et des documents qui y sont mentionnés, et après avoir produit les documents, certificats, attestations ou déclarations visés aux articles R.2143-3 et suivants du Code de la commande publique, je m'engage, sur la base de mon offre sans réserve, conformément aux stipulations des documents visés ci-dessus, à exécuter les travaux dans les conditions ci-après définies.

Mon offre ainsi présentée ne me lie toutefois que si son acceptation m'est notifiée dans un délai de **6 mois** à compter de la date limite de remise des offres, fixée par le règlement de la consultation.

Nous soussigné(e)s,

NOM, PRÉNOM, FONCTION :

.....

.....  
Agissant pour le nom et pour le compte de l'opérateur économique (intitulé complet et forme juridique de l'opérateur économique) :

.....

.....

Au capital de : .....

Ayant son siège social à :

.....

.....

Adresse de l'établissement exécutant les prestations (si différente) :

.....

.....

Téléphone : .....

Adresse e-mail : .....

N° SIRET : .....

N° du code d'activité économique principale (APE) : .....

L'entreprise

agissant en tant que

- mandataire solidaire du groupement conjoint ☐
- mandataire du groupement solidaire ☐

pour l'ensemble des opérateurs économiques groupés ayant donné pouvoir au mandataire.

**ET**

NOM, PRÉNOM, FONCTION :

.....

.....  
Agissant pour le nom et pour le compte de l'opérateur économique (intitulé complet et forme juridique de l'opérateur économique) :

.....

.....

Au capital de : .....

Ayant son siège social à :

.....  
.....

Adresse de l'établissement exécutant les prestations (si différente) :

.....  
.....

Téléphone : .....

Adresse e-mail : .....

N° SIRET : .....

N° du code d'activité économique principale (APE) : .....

Après avoir pris connaissance du Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP), **Projet n°05RN26** et des documents qui y sont mentionnés, et après avoir produit les documents, certificats, attestations ou déclarations visés aux articles R.2143-3 et suivants du Code de la commande publique, nous nous engageons sur la base de l'offre du groupement sans réserve, conformément aux stipulations des documents visés ci-dessus, à exécuter les travaux dans les conditions ci-après définies.

L'offre du groupement ainsi présentée ne nous lie toutefois que si son acceptation nous est notifiée dans un délai de **6 mois** à compter de la date limite de remise des offres, fixée par le règlement de la consultation.

## **ARTICLE 2 - PRIX**

### **2-1. Montant maximal du lot pour la durée de l'accord-cadre**

Le montant maximal du présent lot est de 1 000 000,00 € HT

### **2-2. Rémunération**

Les prestations seront rémunérées par application de prix unitaires.

Les prix indiqués dans le bordereau des prix unitaires (BPU) sont révisables.

Les modalités de variation des prix sont fixées à l'article 4.3 du C.C.A.P.

### **2-3. Taux des rabais applicable à chaque commande**

Les taux de rabais suivants s'appliquent sur le montant HT de la commande total (prix BPU), de la manière suivante :

| Montant des commandes (prix BPU)                        | Pourcentage de réduction applicable directement sur le bon de commande |
|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Commandes inférieures à 5 000 € HT                      | Aucun rabais                                                           |
| Commandes comprises entre 5 000 € HT et 9 999,99 € HT   |                                                                        |
| Commandes comprises entre 10 000 € HT et 19 999,99 € HT |                                                                        |
| Commandes supérieures à 20 000 € HT                     |                                                                        |

Ces pourcentages de rabais sont fixes pendant toute la durée du marché et fixés par le titulaire.

#### **2-4. Prestations non prévues par le BPU**

Un bon de commande peut intégrer des prestations supplémentaires dites « prestations à prix nouveaux », dans la limite de 30% du montant total HT de la commande.

Ces prix doivent être justifiés sur présentation d'un devis sous proforma.

Aucun rabais ne s'applique sur les « prestations à prix nouveaux ».

S'il s'agit de prestations récurrentes, celles-ci seront intégrées dans le BPU par avenant.

#### **2-5. Coefficient de majoration pour les commandes « urgentes »**

Une majoration de 20% est appliquée au montant total des prix BPU proposés par le titulaire pour les commandes dites « urgences » telles que décrites à l'article 4.1.4 du CCAP.

Ces commandes demeurent exceptionnelles.

Cette majoration ne s'applique pas aux « prestations à prix nouveaux ».

#### **2-6. Sous-traitance**

La nature et le montant des prestations sous-traitées relatifs à chaque commande sont précisés dans un acte spécial devant être déposé sur la plateforme SUBCLIC conformément à l'article 4.4.2 du CCAP.

#### **2-7. Créance présentée en nantissement ou en cession**

Le nantissement éventuel de chaque commande par le titulaire, et ses éventuels sous-traitants se fait dans les conditions prévues aux articles R2191-45 à R. 2191-63

### **ARTICLE 3 – DELAIS**

La durée initiale de l'accord-cadre, c'est-à-dire sa durée de validité avant toute reconduction, est de douze (12) mois à compter de sa date d'effet.

L'accord-cadre est reconductible trois (3) fois par reconduction tacite, sauf en cas de décision expresse de non reconduction prise par le représentant de l'acheteur notifiée au titulaire au plus tard deux (2) mois avant l'échéance de la période de validité en cours. La date anniversaire correspond à la date d'effet du marché.

La durée totale du marché ne peut excéder quatre (4) ans.

Sauf en cas de force majeure, les titulaires du présent marché ne pourront s'opposer à sa reconduction conformément aux dispositions de l'article R.2112-4 du code de la commande publique.

L'Acheteur n'est pas tenu de reconduire tous les lots et il peut être procédé à la reconduction d'un ou plusieurs lots. En cas de non reconduction, les titulaires n'auront droit à aucune indemnité.

Les bons de commande émis pendant la validité de l'accord-cadre peuvent s'exécuter au-delà jusqu'à leurs termes.

La date d'effet de chacun des lots est fixée à la notification du marché.

### **ARTICLE 4 - PAIEMENTS**

Les modalités du règlement des comptes du marché sont spécifiées à l'article 4.2 du CCAP.

Le maître de l'ouvrage se libère des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du/des compte(s) faisant l'objet du/des relevé(s) d'identité bancaire transmis par le titulaire.

Toutefois, le maître de l'ouvrage se libèrera des sommes dues aux sous-traitants payés directement, en faisant porter les montants au crédit des comptes désignés dans les actes spéciaux.

#### **ARTICLE 5 - AVANCE**

Sous réserve que le montant du bon de commande soit supérieur à 50 000 euros HT et sa durée d'exécution supérieure à deux (2) mois, **(cocher la case correspondante)**

l'opérateur économique désigné ci-après :

☐ refuse de percevoir l'avance prévue à l'article R.2191-16 du Code de la commande publique  
ou

les opérateurs économiques désignés ci-après \* :

☐ refusent de percevoir l'avance prévue à l'article R.2191-16 du Code de la commande publique

*\* En cas de groupement, lister tous les opérateurs refusant le bénéfice de l'avance.*

#### **ARTICLE 6 – RESPONSABLE DE LA GESTION DES ACTES DE SOUS-TRAITANCE**

Dans le cadre de la mise en place de la dématérialisation de la gestion des actes de sous-traitance avec l'outil SUBCLIC, la personne physique responsable de la gestion des actes pour le titulaire est :

|                        |  |             |  |
|------------------------|--|-------------|--|
| Nom Prénom             |  |             |  |
| Fonction               |  |             |  |
| N° téléphone :         |  | N° mobile : |  |
| Adresse électronique : |  |             |  |

#### **ARTICLE 7 – RESPONSABLES PHYSIQUES DU LOT**

La personne physique désignée comme interlocuteur privilégié pour le suivi administratif et l'exécution du marché est :

|                        |  |             |  |
|------------------------|--|-------------|--|
| Nom Prénom             |  |             |  |
| Fonction               |  |             |  |
| N° téléphone :         |  | N° mobile : |  |
| Adresse électronique : |  |             |  |

En cas de suppléance, le responsable physique est :

|                        |  |             |  |
|------------------------|--|-------------|--|
| Nom Prénom             |  |             |  |
| Fonction               |  |             |  |
| N° téléphone :         |  | N° mobile : |  |
| Adresse électronique : |  |             |  |

|                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Signature électronique de l'acte d'engagement par l'opérateur économique</b> |
| Est lu et approuvé.                                                             |
| <b>Acceptation et signature électronique de l'offre par l'Acheteur</b>          |
| Est acceptée la présente offre pour valoir acte d'engagement.                   |
| <b>Notification dématérialisée du marché à l'attributaire</b>                   |

**ANNEXE N° 1 À L'ACTE D'ENGAGEMENT****DESIGNATION DES CO-TRAITANTS**

| <i>Désignation de l'entreprise</i>                                                                   | <i>Prestations concernées</i> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| Dénomination sociale :<br>SIRET : .....<br>Code APE.....<br>N° TVA intracommunautaire :<br>Adresse : |                               |
| Dénomination sociale :<br>SIRET : .....<br>Code APE.....<br>N° TVA intracommunautaire :<br>Adresse : |                               |
| Dénomination sociale :<br>SIRET : .....<br>Code APE.....<br>N° TVA intracommunautaire :<br>Adresse : |                               |
| Dénomination sociale :<br>SIRET : .....<br>Code APE.....<br>N° TVA intracommunautaire :<br>Adresse : |                               |
| Dénomination sociale :<br>SIRET : .....<br>Code APE.....<br>N° TVA intracommunautaire :<br>Adresse : |                               |